

En Almería, a 1 de agosto de 2025

## REUNIDOS

De una parte, el legal representante de **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA, S.L.**, con domicilio en C/ Estaño, núm. 109 Pol. Ind. Sector 20, Almería (04009), con C.I.F. B04248159, en adelante el **CONTRATISTA**.

De otra parte, D./Dña. DAVID CALATRAVA RUIZ con D.N.I. 34852740N en representación de la comunidad C.P. EDIF. ALTAMIRA 70 con domicilio en C/ ALTAMIRA 70 y C.I.F. H04333308 en adelante el **CONTRATANTE**, formalizan el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA** prestados en el referido inmueble y lo llevan a efecto de acuerdo con las siguientes

## ESTIPULACIONES

1.- Será competencia del CONTRATISTA el pago de los Seguros Sociales, y todo tipo de seguros exigibles por la legislación en relación al personal que ejecute los servicios. La documentación que justifica dichas obligaciones estará siempre a disposición del CONTRATANTE para su examen. Para el supuesto de que se produzca subrogación obligada de trabajadores empleados por la CONTRATISTA consecuencia de la presente contratación, en caso de resolución anticipada del presente contrato, será la CONTRATANTE quien habrá de asumir los importes que se reclamen por dichos trabajadores subrogados.

2.- El CONTRATISTA dispondrá cuantos elementos y productos sean necesarios, así como la maquinaria para la realización del servicio, así como su conservación y reparación, siendo a cargo del CONTRATANTE la energía que consuman.

3.- El CONTRATISTA responderá de los daños en los elementos objeto del presente contrato si son consecuencia de la prestación de los servicios, a tenor de lo dispuesto en el art. 1.903 del Código Civil.

4.- El plazo de duración de los servicios será desde 1 de agosto de 2025 hasta 31 de julio de 2027, y quedará prorrogado por años naturales (2 años) siempre que el mismo no sea cancelado por escrito fehaciente por cualquiera de las partes con preaviso mínimo de 30 días antes de su vencimiento. De no existir tal preaviso por el CONTRATANTE, deberá indemnizar al CONTRATISTA por la cuantía resultante de las mensualidades que resten hasta la normal terminación del contrato, o su prórroga, en los términos indicados.

5.- Los servicios a realizar se detallan en la hoja adjunta y a todos los efectos forma parte integrante de este contrato, indicándose en la misma la periodicidad.

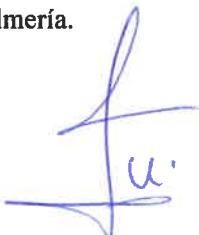
6.- Los servicios prestados serán facturados por el CONTRATISTA y pagados por el CONTRATANTE contra la prestación del recibo del día último de cada mes.

7.- El pago del recibo será responsabilidad inexcusable de la parte CONTRATANTE, independientemente de quién ostente la propiedad o arriendo del inmueble, dependencias y elementos en los que se realiza el servicio contratante.

8.- El importe mensual de los servicios a realizar, según se detalla en la hoja adjunta, asciende a la cantidad de **114,75€ más I.V.A.** Dichos servicios se facturarán durante el mes siguiente a su realización. El impago de las facturas facultará al CONTRATISTA a resolver el presente contrato con abono un recargo del 10% en concepto de mora.

9.- El anterior importe mensual se revisará anualmente con efectos del primer día de enero, conforme a las variaciones que se produzcan en el S.M.I. (actualmente establecido por el R.D. 231/2020), en el Convenio Colectivo Provincial de las Limpiezas de Edificios de Almería de 24 de noviembre de 2016 y/o I.P.C (B.O.E. 18 de mayo de 2020). La normativa se adaptará a las modificaciones que legalmente se establezcan.

10.- Las partes se someten expresamente, por cuantas divergencias pudieran surgir, a la jurisdicción de los Juzgados Jueces y Tribunales de Almería.



LIMPIEZAS  
INDÁLICAS  
C.I.F.B - 04248159  
C/ Estaño, 109 Pol. Industrial Sector 20  
Telf. 950 225 965  
administracion@limpiezasindalicas.com

## ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de “**LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**”, y sólo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación el servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados para usted.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales.

La Legitimación para el tratamiento de datos se basa en la relación comercial existente entre las partes y/o prestación de servicios solicitados. Los destinatarios de los datos podrán ser Organismos Públicos con competencia en la materia, Entidades Bancarias y/o Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable.

Según el art. 22 del Reglamento de la UE 2016/679, se le informa expresamente que podrá ejercitar derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico [administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com) e indicando textualmente en el asunto “El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo” y adjuntando documento que acredite su identidad.

La información adicional relativa a la Política de Protección de Datos está disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y publicada en nuestra página web.

Esta autorización estará vigente mientras permanezca en vigor la relación contractual entre las partes y mediante la firma del mismo, se autoriza a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERIA S.L. al envío de información comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés.

Nombre o Razón Social: C.P. EDIF. ALTAMIRA 70

NIF: H04333308

Representante Legal: DAVID CALATRAVA RUIZ

Correo Electrónico:

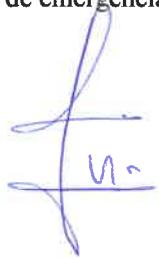
SI  NO Autorizo a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de Información Comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés

## COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

En cumplimiento de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, en su art. 24, por el cual se desarrolla la coordinación empresarial, **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**, hace entrega de la siguiente documentación adjunta a la presente:

1.- Evaluación y Planificación de Riesgos Laborales de los trabajos realizados por Limpiezas Indalicas de Almería S.L. en el centro de C.P. EDIF. ALTAMIRA 70. con dirección en C/ ALTAMIRA 70 de la actividad contratada.

2.- Consignas de actuación en caso de emergencia para el personal.



 LIMPIEZAS  
INDÁLICAS.  
C.I.F.B - 042 8159  
C/ Estación 109 - Pol. Industrial Sector 20  
Telf. 950 225 965  
administracion@limpiezasindalicas.com





## LIMPIEZAS INDÁLICAS

Soluciones de Calidad  
JOSE ANTONIO LOPEZ

Jose.lopez@limpiezasindalicas.com  
Dpto. comercial de Limpiezas Indalicas  
619262813 - 950225966

C.P. EDIF. ALTAMIRA 70  
C/ ALTAMIRA 70  
ALMERIA

A/A: M<sup>a</sup> José  
Telf. 619808852

Almería, a 28 de Noviembre de 2024

PRESUPUESTO N°.- J2400922

### **PRESUPUESTO LIMPIEZA.**

### **DESCRIPCION DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA**

#### **LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA:**

- Desempolvado de la puerta exterior, buzones, puntos de luz etc.
- Limpieza de huellas digitales en puerta exterior, espejos, buzones, portero automático, etc.
- Limpieza de repaso de ascensor incluidas las guías de las puertas correderas.
- Barrido y fregado de suelos de los pasillos desde acceso azotea hasta el portal.
- Barrido y fregado de escaleras desde acceso azotea hasta el portal.
- Desempolvado de pasamanos, rodapiés, extintores, Etc.
- Barrido y fregado del suelo del portal.
- Barrido y fregado de la parte proporcional del suelo de acera correspondiente al portal.

#### **LIMPIEZA MENSUAL:**

- Limpieza a fondo de la puerta de acceso al edif.
- Limpieza de revestimientos del ascensor y puertas en planta.

#### **LIMPIEZA BIMESTRAL:**

- Supervisión por parte de nuestro personal técnico del nivel de limpieza obtenido y comprobación de su grado de satisfacción.

#### **LIMPIEZA TRIMESTRAL:**

- Limpieza de los revestimientos del portal.
- Limpieza del pórtico.

f  
ur

**LIMPIEZA SEMESTRAL:**

- Barrido de la suciedad más significativa (hojas, colillas, papeles) en suelo de azotea
- Limpieza de cuartos técnicos (agua, luz etc.)

**LIMPIEZA ANUAL:**

- Abrillantado del suelo de los pasillos con maquinaria industrial rotativa.
- Limpieza de ventanas por ambos lados. (la comunidad se compromete a abrir las ventanas para poder limpiarlas por su parte exterior.

**LIMPIEZA UNA VEZ CADA DOS AÑOS:**

- Abrillantado de la pisada de los peldaños con maquinaria industrial rotativa.

**IMPORTE MENSUAL.....114.75 €**

*El I.V.A. se incrementará al emitir la correspondiente factura.*

**NOTAS:**\* Debido al mal estado en el que se encuentra el mármol se le ofrece a la comunidad la posibilidad de un pulido del mismo (pasillos y descansillos) por un precio especial de:

**700.00 € + iva posibilidad de financiarlo en 3 mensualidades**

**\*Debido al mal estado de limpieza en la que se encuentra actualmente la comunidad, es necesaria una limpieza a fondo de la misma al comienzo de los servicios siendo un trabajo a realizar por horas cuyo coste es de 18 € la hora + IVA y por persona + 1 hora de desplazamiento. Posibilidad de financiarlo en 3 mensualidades**

\*Los precios de este presupuesto serán actualizados el día 1 de Enero de cada año según los incrementos del convenio colectivo y/o IPC.

\*Este presupuesto no contempla la subrogación de personal existente.

