

Almería, a 3 de diciembre de 2020

REUNIDOS

De una parte el Representante Legal de **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA, S.L.**, con domicilio en Cl Estañó, 109 Plgn Ind Sector 20 04009 - Almería, con Código de Identificación Fiscal N°. B-04248159 en adelante el **CONTRATISTA**.

Y de otra D. **JUAN JOSE MORALES SANCHEZ** Con D.N.I.: **34849075-G**
En representación de: **CDAD. PROP. AUSTRAL**
con domicilio en: **C/ ARBOLEAS, 31**
y con Código de Identificación Fiscal n°. **H04386553**, en adelante el **CONTRATANTE**,
formalizan el presente contrato de **MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA DE COMUNIDAD** y lo llevan a efecto

de acuerdo con las siguientes :

ESTIPULACIONES

1º.- Se refiere el presente contrato al **MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA DE COMUNIDAD** situado/a en:

C/ ARBOLEAS, 31

2º. Serán competencia del **CONTRATISTA** el pago de Seguros Sociales, Subsidios Familiares, Seguro de Accidentes de Trabajo y todo tipo de seguros exigibles por la legislación. La documentación que justifica dichas obligaciones estará siempre a disposición del **CONTRATANTE** para su examen.

3º. El **CONTRATISTA** facilitará cuantos elementos y productos sean necesarios. Serán a cargo del **CONTRATISTA** las máquinas que se precisen para la realización del servicio, así como su conservación y reparación, siendo a cargo del **CONTRATANTE** la energía que consuman.

4º. El **CONTRATISTA** responderá de todos los daños que se causen en los inmuebles y elementos objeto del presente contrato como consecuencia de la prestación de los servicios, a tenor de lo dispuesto en el artículo 1.903 del Código Civil.

5º.- El plazo de ejecución del contrato incluirá desde el **15.12.2020** hasta el **14.12.2021**

Será prorrogado automáticamente por años naturales siempre que el mismo no sea advertido por escrito por cualquiera de las partes con al menos 30 días de antelación a su vencimiento o al vencimiento de cualquiera de sus prorrogas. Si se rescindiera anticipadamente el presente contrato las prorrogas a instancias del **CONTRATANTE** sin cumplir lo mencionado anteriormente, este deberá indemnizar al **CONTRATISTA** con una suma equivalente a la cuantía de las mensualidades que resten hasta que se produjese la terminación normal del contrato o la prórroga en los términos pactados, en el presente documento.

6º.- Los servicios a realizar se detallan en hoja adjunta y a todos los efectos forma parte integrante de este contrato, indicándose en la misma la periodicidad y el horario de los mismos.

7º.- Los servicios prestados serán facturados por el **CONTRATISTA** y pagados por el **CONTRATANTE** contra la presentación del recibo del día último de cada mes.

8º.- El pago del recibo será responsabilidad inexcusable de la parte **CONTRATANTE**, independientemente de quien ostente la propiedad o arriendo del inmueble, dependencias y elementos en los que se realiza el servicio contratado.

9º.- El importe de los servicios a realizar, según se detalla en hoja adjunta, asciende a la cantidad de **131.77 € mas IVA al mes.**

Dichos servicios se facturarán a la empresa **CONTRATANTE** durante el mes siguiente a su realización. El impago de las facturas correspondientes a los servicios contratados en el tiempo pactado facultará, por un lado, al **CONTRATISTA** a facturar un recargo del 10 % en concepto de mora o retraso como cláusula penitencial, y por otro, a poder resolver el presente contrato a instancia del **CONTRATISTA**.


C.I.F. B - 04248159
C/ Estañó, 109 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 966
administracion@limpiezasindalicas.com

10º.- Este importe será revisado cada año con efectos del día primero de enero, según las variaciones que se produzcan en el salario mínimo interprofesional, en el Convenio Colectivo Provincial de Limpiezas de Edificios de Almería. y/o IPC.

11º.- Para todas las cuestiones que se produzcan entre las partes sobre la interpretación y aplicación de las estipulaciones del presente contrato, ambas partes se someten expresamente a la jurisdicción de los juzgados y tribunales de la ciudad de Almería.

12º.- De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted.

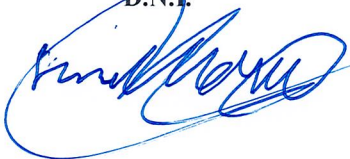
Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales.

Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo".

Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.

EL CONTRATANTE

D.N.I.



34849075G

EL CONTRATISTA

 **LIMPIEZAS
INDÁLICAS**
C.I.F. B - 04248159
C/ Estaño, 109 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 966
administracion@limpiezasindalicas.com

ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En Almeria, a 15 de diciembre de 2020

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de Protección de datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de "**LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**", y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales.

La Legitimación para el tratamiento de datos se basa en la relación comercial existente entre las partes y/o la prestación de los servicios solicitados. Los destinatarios de los datos podrán ser Organismos Públicos con competencia en la materia, Entidades Bancarias y/o Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable.

Se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo" y adjuntando documento que acredite su identidad.

Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.

Esta autorización restará vigente mientras permanezca en vigor la relación contractual entre las partes.

Nombre o Razón Social: CDAD. PROP. AUSTRAL

NIF: H04386553

Representante Legal: JUAN JOSE MORALES SANCHEZ

Correo Electrónico:

☐ SI ☐ NO Autorizo a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de Información Comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés.

Fdo:



Presidente : Juan Morales 1º-C

**CDAD DE PROP. EDIFICIO AUSTRAL
C/ ARBOLEAS ,31
ALMERIA**

**A/A: Carmen Navas
Email:carmen@dfservihogar.com**

Almería, a 13 de junio de 2018

PRESUPUESTO N°.- 5056

PRESUPUESTO LIMPIEZA

**DESCRIPCIÓN DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA:
FRECUENCIA:**

- **LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA:**
- - Barrido y fregado o mopa , según necesidad de suelo de pasillos desde la 2ª planta , hasta el rellano de acceso a garaje.
- - Barrido y fregado de escaleras desde el terrado hasta el último tramo de escaleras acceso a garaje.
- - Desempolvado de rodapiés , de extintores , puerta de terrado, barandas ,....etc.
- Limpieza de pulsadores de luz , limpieza de puertas de ascensor en planta y ranuras de puertas correderas.
- - Retirada de manchas significativas en paredes y limpieza de puertas cortafuegos.
-
- **LIMPIEZA DOS VECES EN SEMANA (excepto Fiestas):**
- - Barrido , fregado o mopa según condiciones de suelo de portal.
- - Desempolvado de puertas de cuartos técnicos, puerta de acceso a bajada peatonal a garaje , ropadies , extintor.
- - Limpieza de suciedad significativa en revestimientos de portal , retirada de huellas digitales en puerta calle , buzones de correspondencia, interfono, buzón de publicidad , retirada de telarañas en soportal...etc..
- - Limpieza de ascensor, incluidas ranuras de puertas correderas.
- - limpieza de bajos de fachada y acera oscurecido por el pipis de animales.
- - Barrido y fregado de rampita , tranco puerta calle y del trocito de acera perteneciente al portal .
-
- **LIMPIEZA MENSUAL:**
- - Limpieza a fondo puerta de acceso al edificio .
- - Limpieza a fondo del ascensor.
- - limpieza de ventanas en plantas y subida a terrado.
- - Desempolvado de poyetes en subida a terrado.
- - Barrido de lo más significativo de suelo de terrado y limpieza de sumideros
-
- **LIMPIEZA BIMESTRAL:**
- - Supervisión por parte de nuestro personal técnico del nivel de limpieza obtenido y comprobación de su grado de satisfacción.
-
- **LIMPIEZA SEMESTRAL:**
- - Cristalizado de portal y rellanos de ascensor y rellano de acceso a garaje.
-
- **IMPORTE MENSUAL 131,77 €**
- *El I.V.A. se incrementará al emitir la correspondiente factura.*

 **LIMPIEZAS
INDÁLICAS**
C.I.F.B - 04248159
C/ Estafío, 109 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 966
administración@limpiezasindalicas.com

. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

PROTECCIÓN DE DATOS

El cliente queda informado que los datos personales aquí reflejados han sido recogidos legalmente mediante formularios de recogida de datos, para la gestión del cliente o proveedor, gestión contable, fiscal y administrativa. Igualmente, el cliente queda informado sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente. El responsable del fichero es: LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERIA S.L. con domicilio en C/Fray Bernardo Martínez Noval s/n, 04006 Almería donde el afectado también se podrá dirigir por escrito en el caso de que lo encontrara necesario.

La Empresa asume el 50% de la limpieza a fondo.

NOTA INFORMATIVA :

Conscientes de la importancia de la desinfección en estos momentos, Limpiezas Indalicas desarrolla un protocolo de desinfección preventiva, utilizando productos establecidos por el Ministerio de Sanidad y prestando una especial atención a puntos más críticos como: pomos de puertas comunitarias, botonaduras de ascensor tanto interior como exterior, interruptores comunitarios, todos aquellos puntos con alto nivel de uso/contacto.

Así como la implicación de todos nuestros trabajadores, para obtener una desinfección y dar a nuestros clientes la seguridad y tranquilidad que merecen.

. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

PROTECCIÓN DE DATOS

El cliente queda informado que los datos personales aquí reflejados han sido recogidos legalmente mediante formularios de recogida de datos, para la gestión del cliente o proveedor, gestión contable, fiscal y administrativa. Igualmente, el cliente queda informado sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente. El responsable del fichero es: LIMPIEZAS INDALICAS DE ALMERIA S.L. con domicilio en C/Fray Bernardo Martínez Noval s/n, 04006 Almería donde el afectado también se podrá dirigir por escrito en el caso de que lo encontrara necesario.





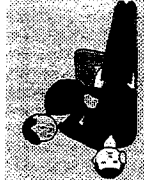
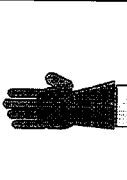




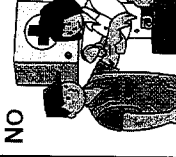
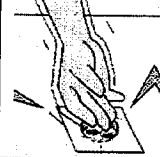



DOCUMENTO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

En cumplimiento de la Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales, art. 24, por el cual se desarrolla la coordinación empresarial, **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA, S.L.**, hace **entrega** de la siguiente documentación adjuntada a la presente:

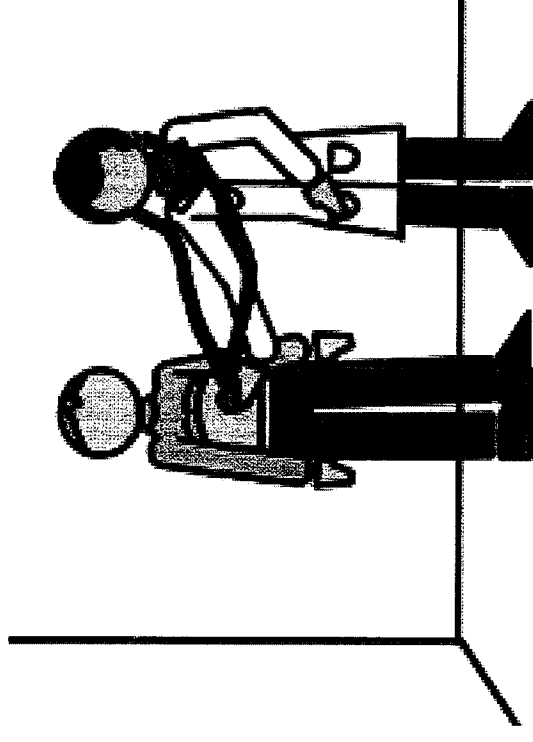
- 1.- Evaluación y Planificación de Riesgos Laborales de los trabajos realizados por **Limpiezas Indállicas de Almería, S.L.** en el centro de **CDAD. PROP. AUSTRAL** con dirección en **C/ ARBOLEAS, 31** de la Actividad Contratada).
2. Consignas de actuación en caso de emergencia para el personal .

Nombre y Apellidos:	 LIMPIEZAS INDÁLICAS C.I.F.B - 04248159 C/ Estaño, 109 - Pol. Industrial Sector 20 Telf. 950 225 966 administracion@limpiezasindalicas.com
Fecha:	
	

EN CASO DE ACCIDENTE	
	Para socorrer a una víctima es imprescindible conocer las actuaciones necesarias y correctas en cada caso para que nuestra intervención resulte efectiva.
	Principios básicos de actuación: <ul style="list-style-type: none"> No agravar el estado del herido Usar el sentido común Facilitar el acceso del lesionado a la atención especializada
ACTUACIONES EN CASOS DE EMERGENCIAS PARA PROTEGER	
	Proteger: <ul style="list-style-type: none"> Antes de actuar, aseguramos de que tanto el accidentado como nosotros mismos estamos fuera de todo peligro.
	Telf: 112 Avisar : <ul style="list-style-type: none"> Dar aviso a los servicios sanitarios de la existencia del accidente. Activar el Sistema de Emergencia, para empezar a socorrer al accidentado.
	Socorrer: <ul style="list-style-type: none"> Efectuar la Evaluación Primaria o reconocimiento de los signos vitales: <div> Consciencia Respiración </div> Efectuar la Evaluación Secundaria o reconocimiento de los signos no vitales.
ACTUACIONES	
	Lavarse las manos y utilizar instrumental limpio Utilizar guantes
HERIDAS	
	Explicar a la víctima lo que vamos a hacer y tranquilizarla. Limpiar la herida con agua y jabón o suero fisiológico Utilizar gasas estériles y de un solo uso. <u>Nunca</u> usar algodón Aplicar un antiséptico Tapar la herida con gasas estériles y sujetarlas con un vendaje o esparadrapo

QUEMADURAS	
	<ul style="list-style-type: none"> Eliminar la causa. Refrigerar con agua. Cubrir o tapar la zona lesionada. Evacuar al herido a un centro médico.
	NO Qué no hacer ante una quemadura: <ul style="list-style-type: none"> Aplicar pomadas, cremas o pasta dentífrica. Dar agua, alcohol o analgésicos. Romper las ampollas. Despegar la ropa. Dejar sola a la víctima. Retrasar el transporte
ELECTRICIDAD	
	<ul style="list-style-type: none"> Separar a la víctima rápidamente de la fuente eléctrica: Cortar la corriente No tocar a la víctima directamente Prever una caída o lanzamiento
FRAGILIDADES	
	Aplicación frío total. Inmovilizar la zona afectada.
	Qué no hacer No tocar la extremidad No introducir el hueso dentro de la extremidad.
MAYORES	
	<ul style="list-style-type: none"> Estirar a la víctima en un lugar aireado Aflojar la ropa que comprima Elevar las piernas Consultar a un servicio médico

TELÉFONOS DE SERVICIOS DE EMERGENCIA	
GENERAL 112	
BOMBEROS	
Bomberos Almería	085
AMBULANCIAS	
(Urgencias (Ambulancias Alcazaba	061 91-255730
POLICIA	
(Local	092
(Policía Nacional	091
(Guardia Civil	062
PROTECCIÓN CIVIL	
	950-237755
HOSPITALES	
- Hospital Torrecárdenas	950-212100
- Clínica Mediterráneo	950-270007
- Hospital Huerca l Overa	950-134851
- Hospital del Poniente	950-572020
CENTROS ASISTENCIALES DE ASEPEYO	
(Centro Asistencial de Almería	950-237655
(Centro Asistencial de Olula del Río	950-441882
INFORMACIÓN TOXICOLÓGICA	
	93.388.17.12 91.562.04.20



la seguridad y la salud de tu empresa

Empresa **LIMPIEZAS INDALICAS DE ALMERIA, S.L.**

Ámbito **02.03 Personal de limpieza**

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Desplazamiento de la basura desde el centro a contenedor público ubicado en la calle.	Otros	M	M	M

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

La trabajadora hará uso de equipos de protección individual en el desplazamiento para evitar el contacto con cualquier desecho en caso de rotura de la bolsa. Si existiera presencia de cristales u objetos punzantes con riesgo de corte se utilizarán guantes que protejan frente a riesgo mecánico.

Durante el manejo de las bolsas de basura, éstas se mantendrán alejadas del cuerpo, para evitar rozaduras, cortes y similar.

Medida planificable

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Contactos permanente con agua	Enfermedad profesional infecciosa o parasitaria	B	M	B

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

- Cuidado de manos, empleando cremas hidratantes antes y después de cada jornada.
- Empleo de guantes impermeables.
- Secado adecuado de manos una vez hemos terminado, hacer especial atención a la zona de entre los dedos y debajo de las uñas.

Medida planificable

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Posibilidad de uso de equipos de protección inadecuados al producto utilizado.	Exposición a sustancias nocivas o tóxicas	B	M	B

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

Los EPI's que deben usarse para el puesto deben ser como mínimo los siguientes:

- El uniforme cómodo y adecuado a las condiciones de temporalidad climática y condiciones del local. Para la elección de dicha indumentaria, se tendrá en cuenta el acceso a zonas dónde pueda existir el riesgo de enganche/atrapamiento y la movilidad de la trabajadora.

Empresa LIMPIEZAS INDALICAS DE ALMERIA, S.L.

Ámbito 02.04 Personal encargado de limpieza de cristales

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

Cumplimiento, por parte del conductor del vehículo, del Código de Circulación y la Ley de Seguridad Vial vigentes.

Mantenimiento periódico de luces, frenos, ruedas del vehículo.

Ver apartado: Otras tareas. Desplazamiento en vehículo.

Medida no planificable

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Limpieza exterior e interior de ventanas...	Caidas de personas a distinto nivel	B	A	M

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

La limpieza interior de ventanas se realizará con estas cerradas y con herramientas extensibles que eviten el uso de la escalera.

En la limpieza exterior se abrirán por completo y evitará situarse junto al hueco libre.

Obligatoriamente, las operaciones de limpieza se realizarán por el interior de estas (nunca por el exterior, ni sacando el cuerpo a través de las ventanas). En la limpieza de ventanas de hojas, las desmontaremos y, si ello no es posible, se utilizarán accesorios que permitan su limpieza sacando solo el brazo.

Medida no planificable

Empresa **LIMPIEZAS INDALICAS DE ALMERIA, S.L.**

Ámbito **02.05 Personal encargado de cristalizado**

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Barredoras, maquina cristalizadora...etc	Enfermedad profesional producida por agentes físicos. Vibraciones	M	M	M

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

El trabajador estará atento a las irregularidades de las superficies por dónde pasa las máquinas.

-Hará uso de guantes que protejan de las vibraciones producidas.

Sujetará la máquinas de la manera más ligera posible (las vibraciones son menores)

Procurará que las maquinas esten en buen estado. Si presentan alguna anomalía lo notificará a la empresa (por escrito)

Mantendrán la máquina separada del cuerpo.

-Mantendrán el cuerpo caliente sobre todo las manos.

- Disminuirá el tiempo de uso alternando con otras tareas.

- No fumar durante el uso de estas máquinas, ya que la nicotina estrecha los vasos sanguíneos de las manos y los dedos aumentando los riesgos relacionados con las vibraciones.

Medida planificable

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Limpieza de garajes en condiciones de baja-moderada visibilidad.	Atropellos o golpes con vehículos	B	A	M

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

En aquellos lugares de trabajo (garajes) en los que las condiciones de iluminación sean bajas existe el riesgo de ser atropellado por vehículos, se facilitará a los trabajadores chaleco reflectante.

Medida planificable

ACTO / CONDICIÓN DETECTADA	RIESGO IDENTIFICADO	PB	SV	GR
Uso de máquinas. Posibilidad de generar ruido.	Enfermedad profesional producida por agentes físicos. Ruido	M	M	M

MEDIDAS PREVENTIVAS

Fecha última revisión: 25/04/2016

Es conveniente que los trabajadores hagan uso de protectores auditivos para el uso de la aspiradora, cristalizadora...etc. Cualquier máquina susceptible de generar ruido.