

En Almería, a 01 de Agosto de 2021

## REUNIDOS

De una parte, el legal representante de **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA, S.L.**, con domicilio en C/ Estaño, núm. 109 Pol. Ind. Sector 20, Almería (04009), con C.I.F. B04248159, en adelante el **CONTRATISTA**.

De otra parte, D./Dña. FRANCISCA RAMOS SEGURA con D.N.I. en representación de la comunidad C.P. **MARICEL** con domicilio en CL MARIA AUXILIADORA, 6 04005 - ALMERIA y C.I.F. H04691242 en adelante el **CONTRATANTE**, formalizan el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA** prestados en el referido inmueble y lo llevan a efecto de acuerdo con las siguientes

## ESTIPULACIONES

1.- Será competencia del CONTRATISTA el pago de los Seguros Sociales, y todo tipo de seguros exigibles por la legislación en relación al personal que ejecute los servicios. La documentación que justifica dichas obligaciones estará siempre a disposición del CONTRATANTE para su examen.

2.- El CONTRATISTA dispondrá cuantos elementos y productos sean necesarios, así como la maquinaria para la realización del servicio, así como su conservación y reparación, siendo a cargo del CONTRATANTE la energía que consuman.

3.- El CONTRATISTA responderá de los daños en los elementos objeto del presente contrato si son consecuencia de la prestación de los servicios, a tenor de lo dispuesto en el art. 1.903 del Código Civil.

4.- El plazo de duración de los servicios será desde 01 de agosto de 2021 hasta 31 de julio de 2022, y quedará prorrogado por años naturales siempre que el mismo no sea cancelado por escrito fehaciente por cualquiera de las partes con preaviso mínimo de 30 días antes de su vencimiento. De no existir tal preaviso por el CONTRATANTE, deberá indemnizar al CONTRATISTA por la cuantía resultante de las mensualidades que resten hasta la normal terminación del contrato, o su prórroga, en los términos indicados.

5.- Los servicios a realizar se detallan en la hoja adjunta y a todos los efectos forma parte integrante de este contrato, indicándose en la misma la periodicidad.

6.- Los servicios prestados serán facturados por el CONTRATISTA y pagados por el CONTRATANTE contra la prestación del recibo del día último de cada mes

7.- El pago del recibo será responsabilidad inexcusable de la parte CONTRATANTE, independientemente de quién ostente la propiedad o arriendo del inmueble, dependencias y elementos en los que se realiza el servicio contratante.

8.- El importe mensual de los servicios a realizar, según se detalla en la hoja adjunta, asciende a la cantidad de 69,00€ más I.V.A. Dichos servicios se facturarán durante el mes siguiente a su realización. El impago de las facturas facultará al CONTRATISTA a resolver el presente contrato con abono un recargo del 10% en concepto de mora.

9.- El anterior importe mensual se revisará anualmente con efectos del primer día de enero, conforme a las variaciones que se produzcan en el S.M.I. (actualmente establecido por el R.D. 231/2020), en el Convenio Colectivo Provincial de las Limpiezas de Edificios de Almería de 24 de noviembre de 2016 y/o I.P.C (B.O.E. 18 de mayo de 2020). La normativa se adaptará a las modificaciones que legalmente se establezcan.

10.- Las partes se someten expresamente, por cuantas divergencias pudieran surgir, a la jurisdicción de los Juzgados Jueces y Tribunales de Almería.



**LIMPIEZAS  
INDÁLICAS**  
C.I.F. B-04248159  
C/ Estaño, 109 - Pol. Industrial Sector 20  
Telf: 950 225 906  
administracion@limpiezasindalicas.com

## ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de “**LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**”, y sólo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación el servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados para usted.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales.

La Legitimación para el tratamiento de datos se basa en la relación comercial existente entre las partes y/o prestación de servicios solicitados. Los destinatarios de los datos podrán ser Organismos Públicos con competencia en la materia, Entidades Bancarias y/o Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable.

Según el art. 22 del Reglamento de la UE 2016/679, se le informa expresamente que podrá ejercitar derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico [administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com) e indicando textualmente en el asunto “El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo” y adjuntando documento que acredite su identidad.

La información adicional relativa a la Política de Protección de Datos está disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y publicada en nuestra página web.

Esta autorización estará vigente mientras permanezca en vigor la relación contractual entre las partes y mediante la firma del mismo, se autoriza a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de información comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés.

Nombre o Razón Social: C.P. MARICEL

NIF: H04691242

Representante Legal: FRANCISCA RAMOS SEGURA

Correo Electrónico:

☐ ☐ **SI** ☐ **NO** Autorizo a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de Información Comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés

## COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

En cumplimiento de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, en su art. 24, por el cual se desarrolla la coordinación empresarial, **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**, hace **entrega** de la siguiente documentación adjunta a la presente:

1.- Evaluación y Planificación de Riesgos Laborales de los trabajos realizados por Limpiezas Indállicas de Almería S.L. en el centro de C.P. MARICEL. con dirección en CL MARIA AUXILIADORA, 6 04005 - ALMERIA de la actividad contratada.

2.- Consignas de actuación en caso de emergencia para el personal

  
  
C.I.F. B-04248159  
C/ Estafío, 109 - Pol. Industrial Sector 2º  
Tel. 950 225 966  
[administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com)



JOSE ANTONIO LOPEZ  
ventas@limpiezasindalicas.com  
Dpto. comercial de Limpiezas Indalicas  
619262813-657556785 - 950225966

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS EDIF.  
MARICEL  
C/ MARIA AUXILIADORA, 6  
ALMERIA

A/A PARISMAR

Almería, a 04 de Diciembre de 2020

PRESUPUESTO N°.- AM 002058

## **PRESUPUESTO LIMPIEZA** **DESCRIPCION DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA**

### **LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA):**

- Desempolvado de puerta comunitaria, extintores, barandas, puntos de luz etc...
- Limpieza de huellas digitales en revestimientos de portal, cristales, espejos etc.
- Limpieza de ascensor incluidas ranuras de puertas correderas
- Barrido y fregado o mopa según necesidad del suelo de portal.
- Barrido y fregado o mopa según necesidad de suelo de pasillos desde terrado hasta el portal.
- Barrido y fregado de escaleras desde el terrado hasta el acceso a garaje.

### **LIMPIEZA MENSUAL:**

- Limpieza a fondo de la puerta de acceso al edificio.
- Limpieza de revestimientos de ascensor, ranuras y puertas en planta.
- Limpieza de espejos.

### **LIMPIEZA BIMESTRAL:**

- Limpieza a fondo de ventanas por ambos lados y poyetes.
- limpieza de las puertas cortafuegos de acceso a garaje.
- Supervisión por parte de nuestro personal técnico del nivel de limpieza obtenido y comprobación de su grado de satisfacción.

### **LIMPIEZA SEMESTRAL:**

- Limpieza a fondo de revestimientos de portal tanto exterior como interior
- Limpieza de cuartos técnicos (RTVI, agua, luz etc.)
- Barrido de terrado y limpieza de sumideros
- Abrillantado de suelos de mármol del portal mediante maquinaria industrial (Rotativa)

### **LIMPIEZA ANUAL:**

- Abrillantado de suelos de mármol en rellanos de plantas mediante maquinaria industrial (Rotativa)



 **LIMPIEZAS  
INDÁLICAS**  
C.I.F. B-104248139  
C/ Estaña, 109 - Pol. Industrial Sector 2  
Tfn 950 225 966  
administracion@limpiezasindalicas.com

. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico [administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com) e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo". Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.

## **MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA GARAJE**

### ***DESCRIPCIÓN DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA:***

#### **FRECUENCIA:**

##### **LIMPIEZA QUINCENAL:**

- Barrido de la suciedad más significativa, (hojas, colillas,..etc.) en suelo de garaje.
- Barrido de la suciedad más significativa en suelo del montacargas del garaje.
- Retirada y reposición de bolsas en papeleras

##### **LIMPIEZA SEMESTRAL:**

- Limpieza con maquinaria industrial barredora – aspiradora o manual, dependiendo de la necesidad, características, o acondicionamiento del suelo del garaje.
- Limpieza del montacargas
- Retirada y reposición de bolsas en papeleras.
- Desempolvado de extintores, cajas de arena, armario y llaves de luz.
- Limpieza de puertas acceso peatonal al garaje y acceso de vehículos.

**IMPORTE MENSUAL..... 69.00 €**

*El I.V.A. se incrementará al emitir la correspondiente factura.*

#### **NOTA:**

*\* Cristalizado de regalo durante la vigencia del contrato*

\* Conscientes de la importancia de la desinfección en estos momentos, Limpiezas Indalicas desarrolla un protocolo de desinfección preventiva, utilizando productos establecidos por el Ministerio de Sanidad tales como LIMOSEPTIC PLUS y CLORSAN, prestando una especial atención a puntos más críticos como; pomos de puertas comunitarias, botonaduras de ascensor tanto interior como exterior, interruptores comunitarios, todos aquellos puntos con alto nivel de uso/contacto, Así como la implicación de todos nuestros trabajadores, para obtener una desinfección y dar a nuestros clientes la seguridad y tranquilidad que merecen.

**DEBIDO AL MAL ESTADO DE LIMPIEZA EN EL QUE SE ENCUENTRA EL EDIF. SE RECOMENDARIA UNA LIMPIEZA A FONDO AL COMENZAR LOS SERVICIOS, SI BIEN LA COMUNIDAD SE PODRIA BENEFICIAR DEL HASTA EL 50 % DEL COSTE TOTAL DE LA MISMA.**

*. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.*

  
C.I.F. B-04248169  
C/ Estaño, 10 - Pol. Industrial Sector 20  
Tel: 950 425 906  
[administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com)

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y sólo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico [administracion@limpiezasindalicas.com](mailto:administracion@limpiezasindalicas.com) e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo". Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.