



Génesis Ivette Gómez Benítez

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CONTACTO

- 631 39 37 93
- genesis.ig02@gmail.com
- Almería

INFORMACIÓN

- Incorporación inmediata
- Disponibilidad horaria
- **Permiso de conducir B**
- Permiso de trabajo y residencia en vigor
- Manejo de los programas **MICRODATA Y NCS**
CONTABILIDAD

FORMACIÓN

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Universidad de Almería || 2024-Act.
Cursando actualmente

FPGS COMERCIO INTERNACIONAL
IES Alhamilla, Almería || 2021

BACHILLERATO
IES Los Ángeles, Almería || 2019

ACERCA DE MÍ

Graduado en Administración y Dirección de Empresas y Técnico Superior en Comercio Internacional, con un año y medio de experiencia como Auxiliar Administrativo en una gestoría. Cuento con sólidos conocimientos en gestión documental, contabilidad y atención al cliente, así como manejo de programas especializados como Microdata y NCS Contabilidad. Busco continuar desarrollándome en el área administrativa, aportando organización, responsabilidad y compromiso al equipo de trabajo.

EXPERIENCIA LABORAL

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Gestoría Cesar SL, Almería || Sept.2022-Abr.2024

- Contabilizar las facturas de gastos e ingresos
- Contabilización de bancos
- Realizar y Contabilizar modelos de AEAT
- Realización de facturas
- Clasificar, registrar y archivar documentos
- Atención al cliente

PEÓN AGRÍCOLA

Tomate Roma SL, Almería || Jun.2024-Dic.2024
Romera Manzano Ramón, Almería || Abr.2025-Act.

- Recolección de plantación
- Preparación del terreno
- Siembra y plantación
- Cuidado de cultivos, poda
- Carga y descarga de productos
- Mantenimiento de instalaciones