

SEDE ALMERIA

C/ Estaño 109 , Pol . Ind. Sector 20
04009Almeria
950 225966 / 664828566 / 658773196

SEDE MALAGA

Pasaje Urbasa, 6 loc. 2
29010 Malaga

administracion@limpiezasindalicas.com
www.limpiezasindalicas.com

**C.P. RESIDENCIAL BUENAVISTA
C/ CUBA 11
ROQUETAS DE MAR - ALMERIA**

**A/A: Natividad
Telef.622676156**

En Almería, a 10 de Marzo de 2025

Muy sres. Nuestros:

En la medida de atender las necesidades de limpieza de sus instalaciones apreciadas a través del análisis realizado, tenemos la satisfacción de ofrecerles nuestra oferta mediante el presupuesto anexo confiando en que éste sea de su agrado.

Sin otro particular y poniéndonos a su disposición para cuantas aclaraciones precisen al respecto, aprovecho la ocasión para saludarles atentamente.

En espera de sus noticias, atentamente

Fdo: José Antonio López



. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo". Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.

JOSÉ ANTONIO LÓPEZ
Jose.lopez@limpiezasindalicas.com
Dpto. comercial de Limpiezas Indalicas
657556785- 950225966

C.P. RESIDENCIAL BUENAVISTA
C/ CUBA 11
ROQUETAS DE MAR - ALMERIA

A/A: Natividad
Telef.622676156

Almería, a 10 de Marzo de 2025

PRESUPUESTO N°.J2501055

PRESUPUESTO LIMPIEZA (SUSTITUCION) **DESCRIPCIÓN DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA POR EDIF.**

40 HORAS SEMANALES

LIMPIEZA DIARIA DE PORTALES DE LUNES A SABADO: (excepto festivos)

- Desempolvado de puertas comunitarias, puntos de luz etc...
- Limpieza de huellas digitales en puertas de acceso al edif. revestimientos de portal, cristales, etc.
- Limpieza de repaso de ascensores incluidas ranuras de puertas correderas
- Barrido y fregado de suelo del portal.
- Barrido y fregado de la parte de acera correspondiente al portal.

LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA:

- Barrido y fregado de suelos de pasillos desde acceso azotea hasta acceso a garaje.
- Desempolvado de barandas, puertas cortafuegos, rodapiés, etc.
- Barrido y fregado de escaleras desde acceso azotea hasta acceso a garaje.

LIMPIEZA MENSUAL:

- Limpieza de las puertas de acceso.
- Limpieza de revestimientos de ascensores, ranuras y puertas en planta.

LIMPIEZA BIMESTRAL:

- Supervisión por parte de nuestro personal técnico del nivel de limpieza obtenido y comprobación de su grado de satisfacción.

ZONAS COMUNES:

A PETICION DE LA COMUNIDAD, TRABAJOS A REALIZAR BAJO PROTOCOLO Y PLANIFICACION ANTICIPADA.

. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo". Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.

MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA GARAJE

DESCRIPCIÓN DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA:

FRECUENCIA:

LIMPIEZA SEMANAL:

- Barrido de la suciedad mas significativa (*hojas, colillas, papeles*) en suelo del garaje y rampa.
- Retirada y reposición de bolsas en papeleras.

IMPORTE MENSUAL3120.00 €

El I.V.A. se incrementará al emitir la correspondiente factura.

NOTAS:

**Este presupuesto está calculado sin subrogación de personal existente. En caso de tal necesidad, se solicitará la documentación oportuna para recalcular el presupuesto final.*

**Los precios de este presupuesto serán actualizados a la par que actualizaciones de convenio, salario mínimo y/o incrementos de IPC.*

**Cualquier tarea no especificada en éste presupuesto o trabajos especiales a desarrollar por causas del tiempo o demanda de la comunidad, serán realizadas y facturadas previa autorización del administrador.*

**Una vez aprobado el presupuesto, nuestro equipo de supervisión asignado, preparará un protocolo organizativo que optimice los tiempos de trabajo y los resultados de limpieza. Tendrán en cuenta utensilios a utilizar, productos óptimos, técnicas, y en general todos los elementos que puedan mejorar el resultado final y la satisfacción de los propietarios*

**De manera habitual, el supervisor asignado visitará y acompañará al equipo de limpieza para garantizar el buen desempeño y el mejor resultado.*



. Se incluye mano de obra, utensilios y productos, S.S, S.R.C. y S.P.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L., y solo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación del servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados por usted. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales. Según el Art 22 del Reglamento de la UE 2016/679 se le informa expresamente que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto: "El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo". Por último indicarle que la información adicional relativa a la Política de Protección de Datos estará disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y/o publicada en nuestra página web.