

REUNIDOS

De una parte, el legal representante de **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA, S.L.**, con domicilio en C/ Estaño, núm. 109 Pol. Ind. Sector 20, Almería (04009), con C.I.F. B04248159, en adelante el **CONTRATISTA**.

De otra parte, D./Dña. YOLANDA CABRERIZO MARTINEZ con D.N.I. 75260565B en representación de la comunidad EDIF. MIRACABO con domicilio en C/ ALBANIA 8, 04009 - ALMERIA y C.I.F. H04926440 en adelante el **CONTRATANTE**, formalizan el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA** prestados en el referido inmueble y lo llevan a efecto de acuerdo con las siguientes

ESTIPULACIONES

1.- Será competencia del CONTRATISTA el pago de los Seguros Sociales, y todo tipo de seguros exigibles por la legislación en relación al personal que ejecute los servicios. La documentación que justifica dichas obligaciones estará siempre a disposición del CONTRATANTE para su examen. Para el supuesto de que se produzca subrogación obligada de trabajadores empleados por la CONTRATISTA consecuencia de la presente contratación, en caso de resolución anticipada del presente contrato, será la CONTRATANTE quien habrá de asumir los importes que se reclamen por dichos trabajadores subrogados.

2.- El CONTRATISTA dispondrá cuantos elementos y productos sean necesarios, así como la maquinaria para la realización del servicio, así como su conservación y reparación, siendo a cargo del CONTRATANTE la energía que consuman.

3.- El CONTRATISTA responderá de los daños en los elementos objeto del presente contrato si son consecuencia de la prestación de los servicios, a tenor de lo dispuesto en el art. 1.903 del Código Civil.

4.- El plazo de duración de los servicios será desde **01 de septiembre de 2025 hasta 31 de agosto de 2026**, y quedará prorrogado por años naturales siempre que el mismo no sea cancelado por escrito fehaciente por cualquiera de las partes con preaviso mínimo de 30 días antes de su vencimiento. De no existir tal preaviso por el CONTRATANTE, deberá indemnizar al CONTRATISTA por la cuantía resultante de las mensualidades que resten hasta la normal terminación del contrato, o su prórroga, en los términos indicados.

5.- Los servicios a realizar se detallan en la hoja adjunta y a todos los efectos forma parte integrante de este contrato, indicándose en la misma la periodicidad.

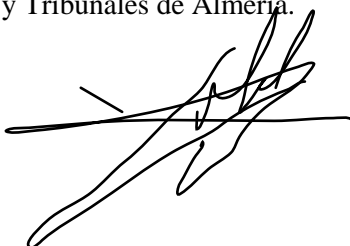
6.- Los servicios prestados serán facturados por el CONTRATISTA y pagados por el CONTRATANTE contra la prestación del recibo del día último de cada mes.

7.- El pago del recibo será responsabilidad inexcusable de la parte CONTRATANTE, independientemente de quién ostente la propiedad o arriendo del inmueble, dependencias y elementos en los que se realiza el servicio contratante.

8.- El importe mensual de los servicios a realizar, según se detalla en la hoja adjunta, asciende a la cantidad de **369,50 € más I.V.A.** Dichos servicios se facturarán durante el mes siguiente a su realización. El impago de las facturas facultará al CONTRATISTA a resolver el presente contrato con abono un recargo del 10% en concepto de mora.

9.- El anterior importe mensual se revisará anualmente con efectos del primer día de enero, conforme a las variaciones que se produzcan en el S.M.I. (actualmente establecido por el R.D. 231/2020), en el Convenio Colectivo Provincial de las Limpiezas de Edificios de Almería de 24 de noviembre de 2016 y/o I.P.C (B.O.E. 18 de mayo de 2020). La normativa se adaptará a las modificaciones que legalmente se establezcan.

10.- Las partes se someten expresamente, por cuantas divergencias pudieran surgir, a la jurisdicción de los Juzgados Jueces y Tribunales de Almería.



LIMPIEZAS INDÁLICAS
C.I.F. B - 04248159
C/ Estaño 109 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 965
administracion@limpiezasindalicas.com

ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de **“LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.”**, y sólo se utilizarán para el cumplimiento de la prestación el servicio solicitado, incluyendo cualquier tipo de solicitud, formulario o cesiones estrictamente necesarias para la ejecución de los productos o servicios contratados para usted.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales.

La Legitimación para el tratamiento de datos se basa en la relación comercial existente entre las partes y/o prestación de servicios solicitados. Los destinatarios de los datos podrán ser Organismos Públicos con competencia en la materia, Entidades Bancarias y/o Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable.

Según el art. 22 del Reglamento de la UE 2016/679, se le informa expresamente que podrá ejercitar derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, portabilidad y revocación de los consentimientos y autorizaciones concedidas dirigiéndose a nuestra empresa a través de la dirección de correo electrónico administracion@limpiezasindalicas.com e indicando textualmente en el asunto “El ejercicio del derecho solicitado seguido de su nombre completo” y adjuntando documento que acredite su identidad.

La información adicional relativa a la Política de Protección de Datos está disponible físicamente en nuestro centro de trabajo y publicada en nuestra página web.

Esta autorización estará vigente mientras permanezca en vigor la relación contractual entre las partes y mediante la firma del mismo, se autoriza a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de información comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés.

Nombre o Razón Social: EDIF. MIRACABO

NIF: H04926440

Representante Legal: YOLANDA CABRERIZO MARTINEZ

Correo Electrónico:

☐ ☐ **SI** **NO** Autorizo a LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L. al envío de Información Comercial sobre productos o servicios que puedan ser de su interés

COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

En cumplimiento de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, en su art. 24, por el cual se desarrolla la coordinación empresarial, **LIMPIEZAS INDÁLICAS DE ALMERÍA S.L.**, hace **entrega** de la siguiente documentación adjunta a la presente:

- 1.- Evaluación y Planificación de Riesgos Laborales de los trabajos realizados por Limpiezas Indállicas de Almería S.L. en el centro de EDIF. MIRACABO. con dirección en C/ ALBANIA 8, 04009 - ALMERIA de la actividad contratada.
- 2.- Consignas de actuación en caso de emergencia para el personal.



**LIMPIEZAS
INDÁLICAS**
C.I.F.B - 042-8159
C/ Estaña, 109 - Zona Industrial Sector 20
Telf. 950 225 965
administracion@limpiezasindalicas.com

SEDE ALMERIA
C/ Estación 109, Pol. Ind. Sector 20
04009 Almería
jose.lopez@limpiezasindalicas.com
619262813 / 950225966

SEDE MALAGA
Pasaje Urbasa 6, local 2
29010 Málaga

C.P. MIRACABO
C/ ALBANIA 8
ALMERIA
A/A: Rafael Martinez / 6155551366
A/A: Yolanda / 676652628
administracion@residenciales.es

Presupuesto nº J2501254 Fecha: 14/08/2025

PRESUPUESTO LIMPIEZA

DESCRIPCION DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA

LIMPIEZA DOS VECES EN SEMANA:

- Barrido y fregado del suelo del portal y soportal.
- Limpieza de repaso de ascensor incluidas guías de las puertas correderas,
- Limpieza de huellas digitales en cristales, espejos, puerta exterior, revestimientos, portero automático, etc
- Barrido y fregado de parte de acera correspondiente al portal.

LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA:

- Barrido y fregado de los suelos de los pasillos desde acceso a azotea hasta acceso a garaje.
- Barrido y fregado de las escaleras desde acceso azotea hasta acceso a garaje.
- Desempolvado de los pulsadores de la luz, extintores, puerta cortafuegos, baranda, rodapiés, etc.

LIMPIEZA MENSUAL:

- Limpieza a fondo de la puerta de acceso al edif. Y la de acceso a piscina.
- Limpieza de los revestimientos de ascensor y puertas en planta.

LIMPIEZA BIMESTRAL:

- Limpieza de ventanas por ambos lados, poyetes y desempolvado de las rejas
- Supervisión por parte de nuestro personal técnico del nivel de limpieza obtenido y comprobación de su grado de satisfacción cliente.

LIMPIEZA SEMESTRAL:

- Barrido de la suciedad más significativa (hojas, colillas, papeles) en suelo de la azotea.
- Limpieza de los cuartos técnicos (ritri, limpieza, agua, luz)
- Limpieza de los revestimientos del portal, plantas la parte de fachada que rodea el portal.

LIMPIEZA ZONAS COMUNES:

(del 15 de Junio al 15 de Septiembre)

LIMPIEZA UNA VEZ EN SEMANA:

- Limpieza y desinfección del aseo de la piscina.
- Barrido y fregado del suelo de acceso a piscina.

(del 16 de Septiembre al 14 de Junio)

LIMPIEZA BIMESTRAL:

- Limpieza y desinfección del aseo de la piscina
- Barrido y fregado del suelo de acceso a piscina.
- Aspirado o baldeado según necesidad del césped de la piscina.

 LIMPIEZAS
INDÁLICAS
C.I.F.B - 04248159
C/ Estación 109 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 966
administracion@limpiezasindalicas.com


DESCRIPCION DE ACTUACIÓN DE LIMPIEZA EN GARAJE

LIMPIEZA QUINCENAL:

- Retirada y reposición de bolsas en papeleras.
- Desempolvado de papeleras, pulsadores de luz y extintores.
- Barrido de la suciedad más significativa (hojas, colillas papeles) en suelo y rampa del garaje.
- Barrido y fregado del suelo de acceso a trasteros.

LIMPIEZA SEMESTRAL:

- Limpieza con maquinaria industrial barredora - aspiradora o manual, dependiendo de la necesidad, características, o acondicionamiento del suelo del garaje.
- Barrido o aspirado de rampas.
- Retirada y reposición de bolsas en papeleras.
- Desempolvado de extintores, cajas de arena, armario, rejillas de ventilación, llaves de luz.
- Desempolvado de puertas acceso peatonal al garaje y acceso de vehículos.
- Fregado del suelo del garaje con maquinaria industrial fregadora.

LIMPIEZA ANUAL:

- Desempolvado de tubos.
- Desempolvado de paredes

IMPORTE MENSUAL369.50€

El I.V.A. se incrementará al emitir la correspondiente factura.



**LIMPIEZAS
INDÁLICAS**
C.I.F.B - 042-8159
C/ Estaña, 108 - Pol. Industrial Sector 20
Telf. 950 225 965
administracion@limpiezasindalicas.com